

# IRTISANOMISILMOITUS

Irtisanominen tehdään kirjallisena. Irtisanominen vaatii kaikkien sopimusosapuolten allekirjoituksen, muussa tapauksessa irtisanominen on henkilökohtainen. **Irtisanomisaika on yksi kalenterikuukausi.**

Vuokralainen / vuokralaiset \_\_\_\_\_ ja \_\_\_\_\_

Irtisanoo/-vat Kiinteistö Oy Taloherttuan huoneiston

vuokrasopimuksen päättyväksi \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 2023

osoitteesta \_\_\_\_\_.

Hallinnassani on ollut autopaikka nro \_\_\_\_\_.

Saunavuoro \_\_\_\_\_ klo \_\_\_\_\_.

Huoneistosta pois muuttavat henkilöt: \_\_\_\_\_

Huoneistoon jäävät henkilöt: \_\_\_\_\_

Kaikki kuitaamani huoneiston avaimet palautan viimeistään kuukauden viimeisenä päivänä Käyttölukkoon (osoite Ellintie 4, 36200 Kangasala, avoinna klo 08.00-16.00).

Uusi osoitteeni on \_\_\_\_\_

Postinro ja -toimipaikka \_\_\_\_\_

puh. \_\_\_\_\_ sähköposti \_\_\_\_\_

Seuraava vuokralainen saattaa olla kiinnostunut näkemään asunnon. Puhelinnumeron antaminen mahdollista yhteydenottoa varten:

saa antaa       ei saa antaa (mahdolliset asuntonäytöt tällöin vuokranantajan toimesta)

Maksamani vuokravakuus palautetaan tilille: \_\_\_\_\_

Lisätietoja: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ pvm

\_\_\_\_\_ allekirjoitus

\_\_\_\_\_ allekirjoitus

\_\_\_\_\_ nimenselvennys

\_\_\_\_\_ nimenselvennys